

## OPIS POLITIKE PREJEMKOV

Družba Triglav Skladi, d.o.o., Ljubljana (v nadaljevanju: Družba) ima vzpostavljene politike in prakse prejemkov, ki so združljive z ustreznim in učinkovitim upravljanjem tveganj ter ravnanjem družbe za upravljanje v najboljšem interesu podskladov Krovnega sklada Triglav vzajemni skladi in strank družbe.

Politika prejemkov opredeljuje usmeritve za določanje variabilnih prejemkov zaposlenih s posebno naravo dela (v nadaljevanju: zaposleni) ter največji možen obseg variabilnega dela prejemkov posameznega zaposlenega, ki je določen v absolutnem znesku in v deležu od fiksnih prejemkov zaposlenega v posameznem letu.

Višina celotnih prejemkov zaposlenih ni pomembno odvisna od variabilnega dela prejemkov, hkrati pa še vedno predstavlja učinkovit način spodbujanja zaposlenih za doseganje ali preseganje načrtovanih rezultatov dela.

Člani nadzornega sveta so skladno s sklepom edinega družbenika upravičeni le do nadomestila v fiksnem znesku, ki ga določi skupščina in se izplača v denarni obliki, z izjemo članov nadzornega sveta, ki hkrati opravljajo funkcijo članov uprave matične družbe Zavarovalnice Triglav d.d. oziroma so zaposleni v področju za upravljanje odvisnih družb in niso upravičeni do nikakršnega nadomestila za opravljanje funkcije člana nadzornega sveta družbe.

Variabilni del prejemkov članov uprave določi nadzorni svet na podlagi metodologije nagrajevanja uprave družbe, ki jo za vsako poslovno leto določi nadzorni svet in v kateri so določena merila in kriteriji za določitev letne nagrade upravi.

Variabilni del prejemkov ostalih zaposlenih določi uprava za obračunsko obdobje enega leta na podlagi vnaprej določenih meril in kriterijev.

Nadzorni svet zagotovi, da se vsaj enkrat letno preveri izvajanje politike prejemkov, in sicer:

- ali sistem deluje v skladu s sprejeto politiko in
- ali je sistem prejemkov skladen z veljavno zakonodajo in načeli ter dobro prakso.

Pri letnem pregledu sodelujejo funkcija notranje revizije, funkcija upravljanja s tveganji in funkcija za skladnost poslovanja, pri čemer:

- funkcija notranje revizije izvede presojo zasnove, izvajanja in učinkov politike prejemkov družbe,
- funkcija upravljanja s tveganji oceni, kako struktura variabilnih prejemkov vpliva na profil tveganja družbe,
- funkcija skladnosti poslovanja preveri strukturo prejemkov ter vpliv strukture prejemkov

na skladnost družbe z zakonodajo, predpisi in notranjimi politikami.

Za nagrajevanje članov uprave je odgovoren nadzorni svet družbe v naslednji sestavi: predsednik nadzornega sveta David Benedek, namestnica predsednika nadzornega sveta Marica Makoter in člani nadzornega sveta Jaka Kirn, Nataša Veselinovič, Miran Kraševc in Barbara Gorjup. Komisijo za prejemke, ki je posvetovalno telo nadzornega sveta, sestavljajo predsednik komisije Miran Kraševc ter članici Barbara Gorjup in Marica Makoter.

Za nagrajevanje ostalih zaposlenih je odgovorna uprava družbe v naslednji sestavi: predsednik uprave Benjamin Jošar ter člana uprave Andrej Petek in Miha Grilec. Individualno delovno uspešnost zaposlenih ocenjujejo neposredno nadrejeni delavci.